



## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES SISTEMA AGENDA CIDADÃO – CADASTRO DE NOVOS USUÁRIOS

Manual Agenda Cidadão v2 05/09/2018

### CADASTRO DE NOVOS USUÁRIOS

Para criar um usuário no sistema Agenda Cidadão, na tela inicial clique em “**Não tem uma conta?**”.

O sistema te direcionará para tela de cadastro e você deverá preencher os campos com os dados solicitados, conforme orientamos abaixo.

**Agendamento de Serviços Municipais**

Prefeitura Municipal de Campos dos Goytacazes  
Secretaria Municipal de Fazenda

**Campos dos Goytacazes 1982**  
**IPSE MATRONE**  
**NIC PRO JURE PIONANTI**

O Sistema de Agendamento de Serviços Municipais é uma iniciativa da Secretaria Municipal de Fazenda que objetiva melhorar o acesso e o atendimento aos serviços públicos.

Você pode agendar, reagendar e cancelar o seu atendimento através da Internet.

Crie uma conta agora mesmo e desfrute dos benefícios do atendimento com data e hora marcada.

E-mail:

Senha:

[Não tem uma conta?](#) | [Código de ativação?](#) | [Esqueceu sua senha?](#)

**Conectar**

**Não tem uma conta?:** Criei uma conta para obter acesso ao Sistema de Agendamento de Serviços Municipais.

**Código de ativação?:** O código de ativação é enviado para o e-mail cadastrado no momento da criação da conta. Ele será solicitado em seu primeiro acesso. Informe o e-mail cadastrado e lhe reenviaremos o código de ativação.

**Esqueceu sua senha?:** Informe o e-mail cadastrado e lhe enviaremos as orientações para criação de uma nova senha.

© 2008 - 2018 - Todos os direitos reservados - MITRA Sistemas de Informações

**Figura 1 - Tela Inicial do Sistema Agenda Cidadão**

- 1º - Preencha os campos com os seus dados pessoais;
- 2º - Criar uma senha de acordo com as informações de segurança indicadas;
- 3º - Clicar em “Cadastrar”;
- 4º - O sistema enviará para o email cadastrado **um código para ativação**;  
*PS: Acesse a caixa de entrada do email cadastrado para ativar seu usuário do Agenda Cidadão. Verifique as caixas de SPAM e Lixeira, pois, em alguns casos o provedor pode recusar o email enviado.*
- 5º - Clique em “Ir para o Site” e siga as orientações.

Após confirmação, seu usuário estará habilitado para acesso ao sistema e agendamento de serviços para atendimento na Central de Atendimento ao Contribuinte.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES

## SISTEMA AGENDA CIDADÃO – CADASTRO DE NOVOS USUÁRIOS

Manual Agenda Cidadão v2 05/09/2018

### Agendamento de Serviços Municipais

Prefeitura Municipal de Campos dos Goytacazes  
Secretaria Municipal de Fazenda

**1** Cadastrar-se

Nome:\* Nome da mãe:\*

Data de nascimento:\* Sexo:\* CPF: \* Telefone (DDD):\* Telefone (Número):\*

+ SELECIONE UM ITEM +

E-mail:\* Senha:\* Confirmar senha:\*

**2** Orientações:

Com o intuito de garantir uma senha de acesso segura as seguintes regras deverão ser respeitadas:

1. Deverá possuir no mínimo 8 e no máximo 15 caracteres;
2. Deverá possuir pelo menos uma letra (aAbBcCdDeEfgGhHijJkKlLmMnNoOpPqQrRsStTuUvVxXwWYyZz), pelo menos um número (0123456789) e pelo menos um caractere especial (@!\$#%\*&.).

**3** Cadastrar Cancelar

©2008 - 2018 - Todos os direitos reservados - MITRA Sistemas de Informações

Figura 2 - Tela de Cadastro do Usuário

### E-mail de confirmação de solicitação de login para o agendamento cidadão.

Para ativar o seu acesso ao sistema, utilize o código de ativação abaixo:



Para utilizar o código acima, tente acessar o sistema com o e-mail e a senha informada, então será solicitado o código de ativação.

Clique no botão abaixo para ser redirecionado ao site



Figura 3 - Comprovante enviado por Email para confirmação do cadastro